

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
TRƯỜNG TIỂU HỌC
LÊ QUANG ĐỊNH
Số: 138/KH-THLQĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nhà Bè, ngày 19 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai hoạt động thông tin đối ngoại
trong nhà trường năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 216/KH-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về triển khai hoạt động thông tin đối ngoại trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 939/KH-GDDT ngày 16 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về triển khai hoạt động thông tin đối ngoại của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè năm 2023;

Trường Tiểu học Lê Quang Định xây dựng Kế hoạch triển khai hoạt động thông tin đối ngoại trong nhà trường năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về thông tin đối ngoại trong nhà trường, giúp công tác thông tin đối ngoại được triển khai chủ động, toàn diện, thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm; kết hợp chặt chẽ thông tin đối ngoại với thông tin đối nội; giữa thông tin đối ngoại với các hoạt động chính trị, kinh tế, văn hóa đối ngoại; giữa ngoại giao Nhà nước với đối ngoại của Đảng, đối ngoại Nhân dân.

- Mở rộng, đa dạng hóa, nâng cao chất lượng hoạt động thông tin đối ngoại để giới thiệu những chủ trương, chính sách, lịch sử, con người, văn hóa, thành tựu, tiềm năng thế mạnh của trường trong quá trình hội nhập quốc tế.

- Thông tin tình hình thế giới và của đất nước đến cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh của trường trong hoạt động đối ngoại.

- Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị, các tổ chức, cá nhân trong hoạt động thông tin đối ngoại, phục vụ cho chiến lược phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh.

- Đấu tranh phản bác thông tin xuyên tạc của các thế lực thù địch, đặc biệt về các vấn đề biển đảo, biên giới, lãnh thổ, dân chủ, nhân quyền, tôn giáo.

2. Yêu cầu

- Chấp hành nghiêm túc chế độ bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật Nhà nước, chế độ báo cáo trong hoạt động thông tin đối ngoại theo các quy định hiện hành. Kịp thời xử lý các thông tin về đối ngoại, định hướng dư luận, hạn chế ảnh

hưởng tiêu cực của các thông tin sai lệch, luận điệu xuyên tạc của các thế lực chống phá.

- Các hoạt động thông tin đối ngoại được triển khai phải bám sát các chủ trương, đường lối, quan điểm của Đảng, pháp luật của Nhà nước nhằm phục vụ nhiệm vụ phát triển giáo dục.

- Chấp hành nghiêm chế độ bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật Nhà nước trong hoạt động thông tin đối ngoại theo các quy định hiện hành; tập trung xử lý thông tin đối ngoại, định hướng dư luận, hạn chế ảnh hưởng tiêu cực của các thông tin sai lệch gây ảnh hưởng đến uy tín của nhà trường, ngành; phòng, chống và đấu tranh với các luận điệu xuyên tạc về lĩnh vực giáo dục.

- Công tác thông tin đối ngoại phải được triển khai chủ động, toàn diện, thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm theo từng giai đoạn; kết hợp chặt chẽ giữa thông tin đối nội và thông tin đối ngoại nhằm mở rộng hợp tác quốc tế.

- Nội dung thông tin đối ngoại cần tiếp tục được đổi mới, sáng tạo, chính xác, kịp thời, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn về thông tin đối ngoại

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 72/2015/NĐ-CP ngày 07 tháng 9 năm 2015 của Chính phủ; Nghị định số 88/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2012 của Chính phủ quy định về hoạt động thông tin, báo chí của báo chí nước ngoài, cơ quan đại diện nước ngoài, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam; Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin báo chí của cơ quan hành chính Nhà nước; Thông tư số 22/2016/TT-BTTTT ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông hướng dẫn quản lý hoạt động thông tin đối ngoại của các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 03/2019/TT-BTTTT ngày 06 tháng 5 năm 2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc đăng, phát nội dung thông tin đối ngoại trên báo chí; Quyết định số 273/QĐ-TTg ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Quy hoạch phát triển hệ thống thông tin đối ngoại khu vực cửa khẩu quốc tế phục vụ nhiệm vụ thông tin đối ngoại đến năm 2020, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 1191/QĐ-TTg ngày 05 tháng 8 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đổi mới và nâng cao năng lực công tác thông tin tuyên truyền và thông tin đối ngoại góp phần xây dựng biên giới hòa bình, hữu nghị, hợp tác và phát triển; Quyết định số 1178/QĐ-TTg ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Danh mục bí mật Nhà nước trong lĩnh vực đối ngoại và hợp tác quốc tế; Quyết định số 26/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành quy chế quản lý hoạt động thông tin đối ngoại trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Nội dung hoạt động thông tin đối ngoại

- Thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, chính sách của huyện trong hợp tác quốc tế về lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến cán bộ, giáo viên và phụ huynh.

- Thông tin, tuyên truyền những thành tích và các tấm gương tiêu biểu, điển hình tiên tiến của ngành nhằm thực hiện các mục tiêu phát triển giáo dục và hội nhập quốc tế về lĩnh vực này.

- Giới thiệu tầm quan trọng và nội dung công tác thông tin đối ngoại trong tình hình mới; thông tin ngoại giao về các nước có chung đường biên giới với Việt Nam; tình hình thế giới, khu vực và hoạt động đối ngoại của Đảng, ngoại giao Nhà nước; tình hình hội nhập quốc tế của Việt Nam trong giai đoạn hiện nay và ứng xử của Việt Nam về tình hình Biển Đông. Giới thiệu, quảng bá hình ảnh, đất nước, con người Việt Nam; Truyền thống lịch sử, các giá trị văn hóa, tiềm năng hợp tác về lĩnh vực giáo dục và đào tạo của huyện, thành phố Hồ Chí Minh đến CB-GV-NV, phụ huynh.

- Phản bác lại các thông tin xuyên tạc, sai sự thật, ảnh hưởng đến uy tín của ngành, trái với những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của thành phố, của huyện liên quan đến lĩnh vực ngành.

3. Các hình thức thông tin đối ngoại

a) Thông tin trên Website của nhà trường

- Tuyên truyền đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của huyện; các thành tựu trên mọi lĩnh vực kinh tế - xã hội và các thành tựu về quyền con người trên địa bàn huyện.

- Xây dựng các chuyên mục, chuyên trang về thông tin các thành tích nổi bật, các tấm gương, điển hình tiên tiến (cán bộ, giáo viên, học sinh) trên Website của đơn vị, đồng thời thông tin thường xuyên về các hoạt động chuyên môn của nhà trường để cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và nhân dân được biết.

- Xây dựng cơ sở dữ liệu ứng dụng công nghệ thông tin để tăng cường hiệu quả, giới thiệu về lĩnh vực giáo dục và đào tạo của huyện, nhà trường. Đăng tải toàn văn các văn bản quy phạm pháp luật về thông tin đối ngoại của huyện, thành phố trên Website của đơn vị theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành.

b) Các loại hình thông tin đối ngoại khác

- Hoạt động thông tin đối ngoại về giáo dục được tổ chức thực hiện thông qua nhiều loại hình thông tin đối ngoại như: các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao, các hoạt động ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp, các hoạt động tham quan, trải nghiệm của cán bộ, giáo viên và học sinh.

- Tuyên truyền các hoạt động kinh tế đối ngoại, thông tin về chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội của Đảng, Nhà nước, Thành phố; thông tin về những thành tựu của Việt Nam trong bảo đảm và thúc đẩy quyền con người,

thực hiện chính sách tôn giáo, dân tộc,... Tiếp tục tuyên truyền, nâng cao nhận thức về yêu cầu hội nhập quốc tế, tuyên truyền thực hiện các hiệp định Thương mại tự do (FTA) “thế hệ mới” (như Hiệp định CPTPP, Hiệp định EVFTA, Hiệp định RCEP); Cuộc cách mạng công nghiệp 4.0; Chuyển đổi số... để thu hút, kêu gọi đầu tư vào các lĩnh vực phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố.

- Tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thông tin đối ngoại; thông tin về tình hình quốc tế, quan hệ đối ngoại của Việt Nam; tiềm năng phát triển hợp tác của Việt Nam, Thành phố nói chung của huyện Nhà Bè nói riêng.

- Cung cấp thông tin về các hoạt động xây dựng và phát triển quan hệ hợp tác, xúc tiến quảng bá đầu tư, giao lưu văn hóa, kinh tế đối ngoại. Những chính sách của Thành phố và Huyện trong việc thu hút đầu tư, hội nhập quốc tế; các tiềm năng, thế mạnh, thành tựu phát triển kinh tế - xã hội, các giá trị lịch sử, văn hóa, phong tục tập quán.

- Tổ chức các sự kiện trong nhà trường để thông tin, tuyên truyền, quảng bá về huyện, thành phố, trường đến phụ huynh.

- Theo dõi, tổng hợp dư luận báo chí trong và ngoài nước viết về huyện, thành phố; chủ động cung cấp thông tin, tài liệu, lập luận, đấu tranh phản bác các thông tin sai lệch ảnh hưởng đến uy tín, hình ảnh của huyện, thành phố.

- Thực hiện quảng bá hình ảnh Huyện thông qua bảo tồn và phát huy giá trị di tích lịch sử văn hóa, điểm du lịch của Huyện.

c) Tuyên truyền các sự kiện hội nhập quốc tế nổi bật; bảo vệ quyền con người; bảo vệ chủ quyền biển, đảo, phân giới cắm mốc và khu vực biên giới

- Đẩy mạnh tuyên truyền về giá trị, di sản, tư tưởng Hồ Chí Minh, những nội dung mang tính phổ quát, vượt thời đại, những vấn đề mà Việt Nam đang nỗ lực bảo vệ và thúc đẩy như quyền con người, quyền quốc gia, độc lập - tự chủ, đoàn kết quốc tế,...

- Tiếp tục tuyên truyền những cơ sở, chứng cứ lịch sử và pháp lý khẳng định chủ quyền của Việt Nam đối với hai quần đảo Hoàng Sa và Trường Sa; thông tin về các chủ trương, chính sách mới; các văn bản, thỏa thuận song phương và đa phương giữa Việt Nam với các quốc gia, các tổ chức quốc tế có liên quan tới biển, đảo Việt Nam, đặc biệt là công tác triển khai Nghị quyết Hội nghị ban chấp hành Trung ương Đảng lần thứ tám (Khóa XII) về “Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”.

III. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác quản lý nhà nước về thông tin đối ngoại

1.1. Xây dựng kế hoạch hoạt động thông tin đối ngoại

1.2. Tham gia lớp tập huấn, bồi dưỡng về nghiệp vụ về thông tin đối ngoại cho cán bộ kiêm nhiệm do cấp trên tổ chức; thời gian thực hiện: trong năm 2023.

2. Các nhiệm vụ thông tin đối ngoại cơ bản

2.1. Giới thiệu những tấm gương điển hình tiên tiến Ngành Giáo dục và Đào tạo (cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh);

2.2. Giới thiệu, thông tin về chương trình đổi mới giáo dục phổ thông, sách giáo khoa mới;

2.3. Cung cấp thông tin báo chí về tình hình phát triển giáo dục và đào tạo trong năm học (quy mô trường, lớp; kết quả giáo dục của nhà trường).

2.4. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền phục vụ các sự kiện chính trị - xã hội quan trọng và các sự kiện đối ngoại lớn của thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch triển khai hoạt động thông tin đối ngoại năm 2023 và triển khai thực hiện tại đơn vị.

- Tổ chức thực hiện hoạt động và tuyên truyền thông tin đối ngoại tại đơn vị.

- Thủ trưởng đơn vị là người trực tiếp phụ trách chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện gửi kế hoạch triển khai thực hiện cho Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Văn hóa và Thông tin) **trước ngày 23 tháng 6 năm 2023**, báo cáo năm **trước ngày 15 tháng 11 năm 2023**.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hoạt động thông tin đối ngoại của trường Tiểu học Lê Quang Định năm 2023; đề nghị các tổ, bộ phận thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên. /

Nơi nhận:

- UBND Huyện “để báo cáo”;
- Các tổ, bộ phận “để thực hiện”;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Văn Chung

THE SECRETARY OF THE ARMY
WASHINGTON, D. C.

TO THE SECRETARY OF THE ARMY
FROM THE SECRETARY OF THE ARMY
SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text block]



ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
TRƯỜNG TIỂU HỌC
LÊ QUANG ĐỊNH
Số: 139/KH-THLQĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nhà Bè, ngày 19 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với trường Tiểu học Lê Quang Định năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 191/KH-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân về cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 942/KH-GDDT ngày 16 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2023;

Trường Tiểu học Lê Quang Định xây dựng Kế hoạch Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Chấn chỉnh và khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Nhà Bè qua đánh giá kết quả thực hiện năm 2022.

Triển khai Chương trình số 03-CTr/HU ngày 20 tháng 7 năm 2020 của Huyện ủy về xây dựng đô thị thông minh gắn với cải cách hành chính giai đoạn 2020- 2025, phát huy kết quả đã đạt được, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện các nội dung cải cách hành chính tại đơn vị năm 2023 và những năm tiếp theo.

Tăng cường trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong triển khai, thực hiện các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc các lĩnh vực của Chỉ số cải cách hành chính.

Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ quản lý và người dân đối với cải cách hành chính của Huyện.

2. Yêu cầu

Đơn vị rà soát, đánh giá đúng thực trạng, kết quả và hạn chế trong thực hiện các nội dung, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính và tổ chức triển khai thực

hiện nghiêm túc, có hiệu quả kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân Huyện.

Từng bước đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao năng lực chuyên môn, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, viên chức trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

II. NHỮNG NỘI DUNG NHÀ TRƯỞNG ĐÃ THỰC HIỆN KHẮC PHỤC, CHẤM CHỈNH

Nhà trường đã thực hiện tiếp nhận thủ tục hành chính ngành dọc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp theo danh mục được phê duyệt.

Đã xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với việc thực hiện thủ tục hành chính.

Đã thực hiện báo cáo đánh giá hiệu quả của việc triển khai thực hiện quy chế chỉ tiêu nội bộ hàng năm theo thời gian quy định.

Thực hiện việc giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước theo quy định (>90%).

Đảm bảo được tỷ lệ cán bộ, viên chức sử dụng thường xuyên hệ thống thư điện tử công vụ trong công việc theo quy định.

Chủ động và duy trì thường xuyên công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, viên chức và người dân, doanh nghiệp về tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, thái độ của đội ngũ cán bộ, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao; tạo sự đồng thuận của người dân và doanh nghiệp trong thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước trong xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; thay đổi thói quen của người dân trong cách tiếp cận và thực hiện dịch vụ hành chính công từ trực tiếp sang trực tuyến.

Hoàn thiện được quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, mối quan hệ công tác của các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 và các văn bản hướng dẫn của Thành Phố.

Đã đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC); số hóa dữ liệu; công khai, minh bạch trong xử lý thủ tục hành chính; có kế hoạch, lộ trình cụ thể để xử lý hồ sơ tồn đọng, trễ hạn và báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, chỉ đạo. Thực hiện nghiêm việc trả lời các phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền.

Đảm bảo được tiến độ thực hiện các chỉ đạo của các cơ quan Thành phố, của Lãnh đạo Huyện đối với các nhiệm vụ được phân công, trong đó đặc biệt lưu ý đối với nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực khiếu nại; chủ động xây dựng và thực hiện các giải pháp khắc phục đảm bảo giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn.

Thường xuyên tổ chức tiếp xúc, đối thoại giữa chính quyền với người dân và doanh nghiệp nhằm trực tiếp lắng nghe và nghiêm túc tiếp thu để kịp thời sửa đổi, khắc phục những tồn tại, hạn chế; đồng thời có cơ chế khuyến khích người dân, doanh nghiệp chủ động đóng góp, hiến kế giải pháp cải cách hành chính.

Tạo được môi trường thông thoáng, cởi mở, thân thiện để khuyến khích người dân, doanh nghiệp chủ động tham gia vào hoạt động quản lý, điều hành kinh tế - xã hội của địa phương. Đồng thời, mở rộng các kênh tuyên truyền để tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp nắm bắt và tham gia đóng góp ý kiến vào các vấn đề liên quan đến cơ chế, chính sách tại địa phương.

Đã phát động phong trào thi đua, tìm kiếm các mô hình, giải pháp đột phá, sáng tạo, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính nói chung và cải cách TTHC nói riêng gắn với Kết luận số 14-KL/TW ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung nhằm có giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, hồ sơ tồn đọng kéo dài do vướng mắc về quy định pháp lý, pháp luật chưa có quy định hoặc có quy định nhưng còn chồng chéo, không còn phù hợp trên địa bàn Huyện; xem xét điều động, xử lý đối với cán bộ, viên chức không dám làm, không dám đề xuất.

Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; tập trung khắc phục những hạn chế về công tác quản lý tài chính kế toán do Kiểm toán nhà nước kiến nghị; tổ chức thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính.

III. HẠN CHẾ CẦN KHẮC PHỤC

Nhà trường tiếp tục vận động Phụ huynh học sinh không sử dụng tiền mặt khi đóng học phí cho học sinh trong trường.

IV. NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

Xử lý (nếu có) các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với việc thực hiện thủ tục hành chính đúng thời gian quy định.

Nhắc nhở viên chức, người lao động tăng cường sử dụng hộp thư điện tử trong trao đổi công việc, xem đây là một tiêu chí để nhận xét, đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng quý, năm; thống kê, xác nhận rõ về nhu cầu sử dụng hộp thư điện tử của đơn vị, cá nhân; rà soát, đề nghị xóa tài khoản đối với cá nhân đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu, nghỉ việc.

Thực hiện báo cáo định kỳ hàng quý, năm về công tác cải cách hành chính, các báo cáo đột xuất đúng thời gian quy định.

Viết tin bài tuyên truyền về công tác cải cách hành chính.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, Thủ trưởng đơn vị lập Kế hoạch Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp năm 2023 và triển khai thực hiện tại đơn vị.

Xây dựng Kế hoạch thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế có liên quan và gửi về Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 20 tháng 6 năm 2023**; báo cáo kết quả thực hiện và gửi về Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 10 năm 2023** đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với nhà trường của trường Tiểu học Lê Quang Định năm 2023, đề nghị các tổ bộ phận triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên. /*ly*

Nơi nhận:

- UBND Huyện “để báo cáo”;
- Các tổ, bộ phận “để thực hiện”;
- Lưu: VT. *ly*



HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Văn Chung